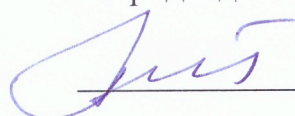


Утвержден
Правлением Фонда
протокол № 15 от 01 ноября 2017 г.
Председатель заседания

 /Рубинов В.М.

УСТАВ

*Воронежского регионального фонда
содействия социальной защите
военнослужащих, ветеранов и сотрудников
правоохранительных органов и силовых
структур*

«Экономическая Безопасность»

(новая редакция)

Воронеж 2017 г.

1371-р
28 11 17

1. Общие положения

1. Воронежский региональный фонд содействия социальной защите военнослужащих, ветеранов и сотрудников правоохранительных органов и силовых структур «Экономическая Безопасность» (далее - Фонд) является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов, по инициативе учредителей в соответствии с действующим законодательством.

1.2. В своей деятельности Фонд руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права и настоящим Уставом.

1.3. Деятельность Фонда основывается на принципах добровольности, самоуправления, законности и гласности.

1.4. Полное наименование Фонда: Воронежский региональный фонд содействия социальной защите военнослужащих, ветеранов и сотрудников правоохранительных органов и силовых структур «Экономическая Безопасность». Сокращенное наименование: Фонд «Экономическая Безопасность».

1.5. Адрес Фонда: 394006, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Челюскинцев, дом 136.

2. Учредители Фонда, их права и обязанности

2.1. Учредителями Фонда могут быть физические и юридические лица, признающие цели, предусмотренные Уставом Фонда и внесшие свой добровольный имущественный вклад для достижения указанных целей.

2.4. Учредители имеют право:

участвовать в выработке решений, касающихся деятельности Фонда, а также во всех проводимых им мероприятиях;

обсуждать любые вопросы деятельности Фонда и вносить предложения по улучшению его работы;

пользоваться в установленном законом порядке принадлежащим или арендованным Фондом имуществом, зданиями, сооружениями, оборудованием, средствами транспорта, связи, множительной техникой, банками данных и т.п.;

получать информацию о деятельности Фонда, в том числе Правления, Директора и Ревизора;

добровольно выходить из состава учредителей, в предусмотренном настоящим Уставом порядке.

2.5. Учредители обязаны:

28 1371-А 2
11 17

соблюдать действующее законодательство Российской Федерации и Устав Фонда;

содействовать укреплению Фонда, путем пропаганды его целей;

активно участвовать в работе Фонда;

выполнять решения органов Фонда, его должностных лиц и Ревизора;

воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

3. Цели и формы деятельности Фонда

3.1. Основными целями Фонда являются:

Формирование имущества для решения социальных проблем военнослужащих, военнослужащих запаса и ветеранов органов МВД, ФСБ, Министерства обороны и Прокуратуры, а также членам их семей;

Формирование имущества для содействия государственным органам, организациям, учреждениям, общественным и иным объединениям в общественно полезной деятельности силами военнослужащих запаса и ветеранов органов МВД, ФСБ, Министерства обороны и Прокуратуры;

Формирование имущества для решения финансовых и иных проблем нуждающимся ветеранам, пенсионерам, военнослужащим и иным работникам правоохранительных органов, а также членам их семей и семьям военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов, погибших во время несения службы.

3.2. Для достижения своих целей Фонд:

3.2.1. оказывает материальную и иную помощь военнослужащим, военнослужащим запаса и ветеранам МВД, ФСБ, Министерства обороны и Прокуратуры, пострадавшим во время выполнения своего служебного долга;

3.2.2. оказывает материальную и иную помощь нуждающимся ветеранам, пенсионерам, служащим и иным работникам правоохранительных органов;

3.2.3. участвует в международных, федеральных и региональных программах по реабилитации военнослужащих, участвовавших в боевых действиях;

3.2.4. оказывает помощь в решении жилищных проблем для военнослужащих, военнослужащих запаса и ветеранов МВД, ФСБ, Министерства обороны и Прокуратуры, участвует в Федеральных и региональных программах финансирования строительства жилья для них;

3.2.5. реализовывает программы социальной помощи инвалидам (Великой Отечественной войны, иных войн, «горячих точек», детства, труда, аварий и техногенных катастроф), проведет мероприятия по охране здоровья, медицинской помощи военнослужащим, военнослужащим запаса и ветеранам МВД, ФСБ, Министерства обороны и Прокуратуры;

3.2.6. участвует совместно с благотворительными организациями Российской Федерации и других стран в программах, направленных на поддержку военнослужащих запаса, инвалидов Великой Отечественной Войны и других войн и «горячих точек», оказавшихся в

силу сложившихся обстоятельств за рубежом;

3.2.7. оказывает помощь в трудоустройстве военнослужащих запаса и ветеранов МВД, ФСБ, Министерства обороны и Прокуратуры;

3.2.8. развивает программы помощи детям семей военнослужащих, военнослужащих запаса и ветеранов МВД, ФСБ, Министерства обороны и Прокуратуры, путем материально-технического обеспечения и проведения ремонтно-строительных работ в дошкольных и общеобразовательных государственных и муниципальных учреждениях;

3.2.9. организует правовую защиту, обеспечивает квалифицированными правовыми консультациями и услугами силами сотрудников Фонда;

3.2.10. размещает в средствах массовой информации сообщения о своей деятельности, пропагандирует работу Фонда.

4. Права Фонда

4.1. Для осуществления уставных целей Фонд:

имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в банковских учреждениях, обладает обособленным имуществом;

выступает в качестве истца и ответчика в суде;

имеет печать, бланки, штампы со своим полным наименованием на русском языке;

участвует в решении вопросов социальной защиты ветеранов, деятельности ветеранских общественных объединений в федеральных и местных органах государственной власти;

выступает с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносит предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, направленные на повышение уровня социальной защищенности военнослужащих, военнослужащих запаса и ветеранов органов МВД, ФСБ, Министерства обороны и Прокуратуры;

свободно распространяет информацию о своей деятельности;

выступает с инициативами по вопросам, связанным с достижением целей и видов деятельности Фонда, вносит предложения в органы государственной власти и местного самоуправления;

представляет и защищает свои права, законные интересы сотрудников правоохранительных органов и силовых структур, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

4.2. Фонд отвечает по своим обязательствам денежными средствами и имуществом, на которое может быть обращено взыскание. Фонд не отвечает по обязательствам государства и своих учредителей, а государство и учредители Фонда не отвечают по его обязательствам.

5. Обязанности Фонда

5.1. Фонд обязан:

1371-Л 4
28 11 17

ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения Правления и данных о руководителе Фонда в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц.

6. Руководящие и контрольно-ревизионный органы Фонда

6.1. Органами управления и контроля Фонда являются:

Совет Фонда;

Правление Фонда (коллегиально - исполнительный орган);

Директор Фонда;

Ревизор;

Попечительский совет.

6.2. Совет Фонда является высшим органом управления Фонда.

6.2.1. Основная функция высшего органа управления Фонда - обеспечение соблюдения целей, в интересах которых он создан.

6.2.2. Совет Фонда созывается по необходимости, но не реже 2 раз в год.

Внеочередной Совет Фонда может быть созван:

а) по решению:

коллегиально - исполнительного органа - Правления;

Директора Фонда;

б) по письменному обоснованному требованию:

не менее двух третей учредителей Фонда;

Ревизора;

Попечительского совета.

6.2.3. Совет Фонда правомочен, если в нем принимает участие более двух третей учредителей Фонда и иные лица.

6.2.4. Совет Фонда созывается Правлением, которое определяет дату, время, место проведения и повестку дня. Правление оповещает учредителей Фонда путем письменного уведомления с указанием даты, время, места проведения Совета Фонда и повестки дня либо посредством телефонной связи. Письменное уведомление направляется учредителям Фонда не ранее чем за 10 дней до даты проведения Совета Фонда, в т.ч. внеочередного.

6.2.5. На Совете Фонда председательствует Директор Фонда.

Для ведения протокола Совета Фонда простым большинством голосов избирается секретарь.

1371-1
28 11 17⁵

Решения Совета Фонда оформляются в виде протокола и подписывается Директором и секретарем.

6.2.6. К исключительной компетенции Совета Фонда относится:

внесение изменений и дополнений в Устав Фонда, утверждение его в новой редакции;

образование других органов и прекращение их полномочий;

создание филиалов Фонда и открытие представительств Фонда;

одобрение совершения Фондом сделок с имуществом Фонда;

назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

формирование Попечительского совета, досрочное прекращение его полномочий в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;

заслушивание отчетов Директора, Правления, Ревизора;

утверждение финансового плана и бухгалтерского баланса;

утверждение годового плана и бюджета Фонда, его годового отчета.

6.2.7. Решения Совета Фонда по вопросам исключительной компетенции высшего органа управления Фонда принимаются 2/3 голосов учредителей Фонда, присутствующих на Совете Фонда.

По остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов учредителей, присутствующих на Совете Фонда.

6.3. Директор Фонда.

6.3.1. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом.

6.3.2. Директор Фонда назначается Советом Фонда.

Срок полномочий Директора Фонда составляет 5 (пять) лет. Директор действует от имени Фонда без доверенности. Директор Фонда одновременно является Председателем Правления и председательствует на Совете Фонда.

6.3.3. К компетенции Директора Фонда относится решение следующих вопросов:

утверждение планов (программ) деятельности Фонда, кроме планов, отнесенных к исключительной компетенции Совета Фонда;

распоряжение имуществом Фонда;

утверждение штатного расписания, системы и размеры оплаты труда сотрудников.

представление Фонда в органах государственной власти и местного самоуправления, других организациях без доверенности;

обеспечение открытого доступа, включая доступ средств массовой информации, к ежегодным отчетам Фонда;

88 1371-а 6
" 17

обеспечение реализации планов (программ) деятельности Фонда;
руководство деятельностью Фонда;
заключение гражданско-правовых сделок;
подписание от имени Фонда необходимых документов;
выдача доверенностей от имени Фонда;
открытие в банках расчетных, валютных и другие счетов;
заключение и расторжение от имени Фонда трудовых договоров с сотрудниками фонда;
ежегодно представление в налоговый орган и в орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, отчетов и сведений о деятельности Фонда в соответствии с действующим законодательством;
организация и обеспечение бухгалтерского учета и отчетности.

6.3.4. Досрочное прекращение полномочий Директора Фонда возможно в следующих случаях:

по собственному желанию на основании письменного заявления, поданного в Правление (в указанном случае, Правление созывает внеочередной Совет Фонда и вносит предложение об назначении нового Директора);

систематического нарушения требований действующего законодательства в сфере некоммерческих организаций и положений настоящего Устава;

действий, дискредитирующих Фонд, наносящих ему моральный или материальный ущерб;

систематического невыполнения решений руководящих и контрольных органов и должностных лиц Фонда, а также своих полномочий, предусмотренных Уставом;

смерти Директора;

потерей связи с Фондом более 6 месяцев.

по письменному обоснованному требованию не менее 2/3 учредителей Фонда.

6.4. Правление

6.4.1. Правление Фонда является коллегиально - исполнительным органом Фонда. Правление Фонда избирается Советом Фонда сроком на 5 лет.

Правление Фонда состоит из не менее 2-х, не более 3-х членов. Срок полномочий Правления составляет 5 лет. Председателем Правления является Директор Фонда.

1371-к
29 11 17⁷

6.4.2. Заседание Правления правомочно, если в его работе принимают участие все члены Правления.

Заседания Правления могут быть очередными и внеочередными.

Очередное заседание Правления созывается один раз в полгода по месту его нахождения. Повестка дня и время созыва определяется Председателем Правления. Члены Правления о его заседании уведомляются Председателем Правления за пять дней до даты проведения заседания Правления. Уведомление оформляется в простой письменной форме, в которой указывается, время и место проведения заседания Правления, повестка дня.

Внеочередное заседание Правления созывается Председателем Правления по собственной инициативе, требованию любого из членов Правления и Ревизора. Требование оформляется в простой письменной форме с указанием причин необходимости созыва, с приложением проекта повестки дня. Председатель Правления в пятидневный срок, со дня получения указанного требования, определяет дату проведения Правления, время, место, повестку заседания, и не позднее, чем за три дня до даты проведения Правления в простой письменной форме уведомляет всех членов Правления о его заседании.

Решения Правления оформляются в виде протокола заседания Правления и подписываются председательствующим на его заседаниях и секретарем, избираемым на каждом заседании Правления.

6.4.3. К компетенции Правления относится:

Созыв Совета Фонда, оповещение членов Совета, определение даты, времени, места проведения и определение повестки дня Совета Фонда;

обеспечение исполнения решений органов и должностных лиц Фонда;

осуществление подбора кандидатур в состав Попечительского совета;

решение других вопросов деятельности Фонда, не отнесенные к компетенции других органов и должностных лиц Фонда.

6.4.4. Досрочное прекращение полномочий члена Правления Фонда возможно в следующих случаях:

по собственному желанию на основании письменного заявления, поданного в Правление (в указанном случае, Правление созывает внеочередной Совет Фонда и вносит предложение об избрании нового члена Правления);

систематического нарушения требований действующего законодательства в сфере некоммерческих организаций и положений настоящего Устава;

действий, дискредитирующих Фонд, наносящих ему моральный или материальный ущерб;

систематического невыполнения решений руководящих и контрольных органов и должностных лиц Фонда, а также своих полномочий,

1371-2

28

11

17⁸

предусмотренных Уставом (в указанном случае, Правление принимает решение об избрании нового члена Правления);

смерти Председателя Правления (в указанном случае, Правление созывает внеочередной Совет Фонда и вносит предложение об избрании нового члена Правления);

потерей связи с Фондом более 6 месяцев.

по письменному обоснованному требованию не менее 2/3 учредителей Фонда.

6.5. Попечительский совет.

6.5.1. Попечительский совет является органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда. Срок полномочий Попечительского совета составляет 5 лет.

6.5.2. Для работы в состав Попечительского совета приглашаются лица, обладающие авторитетом, пользующиеся уважением и выразившие поддержку целям, для достижения которых создан Фонд, и (или) его конкретных акций.

6.5.3. Состав Попечительского совета формирует Совет Фонда. Новые члены Попечительского совета вводятся в его состав по рекомендации Правления.

6.5.4. Включение в члены Попечительского совета возможно только приглашенного гражданина.

6.5.5. Попечительский совет состоит не менее чем из двух членов.

6.5.6. Выход из членов Попечительского совета возможен по:

личному заявлению члена;

решению большинства участников при наличии основания, порочащего деловую репутацию Фонда;

в случае смерти члена Попечительского совета.

6.5.7. Попечительский совет имеет право:

знакомиться с заключением Ревизора;

требовать проведения внеочередных ревизий финансовой и хозяйственной деятельности Фонда;

осуществлять надзор за использованием средств Фонда;

Все решения принимаются большинством голосов от числа членов Попечительского совета.

6.6. Ревизор

6.6.1. Ревизор избирается Советом Фонда сроком на 5 лет.

6.6.2. Ревизор проводит ревизии финансовой и хозяйственной деятельности Фонда.

6.6.3. Ревизором не может быть Директор Фонда.

6.6.4. Ревизор готовит заключение к годовому отчету и балансу и представляет его Совету Фонда и Попечительскому совету по его требованию.

Совет Фонда утверждает заключение Ревизора.

6.6.5. Все должностные лица Фонда обязаны по запросу Ревизора представлять необходимую информацию и документы.

6.6.6. Досрочное прекращение полномочий Ревизора Фонда возможно в следующих случаях:

по собственному желанию на основании письменного заявления, поданного в Правление (в указанном случае, Правление созывает внеочередной Совет Фонда и вносит предложение об избрании нового Ревизора;

систематического нарушения требований действующего законодательства в сфере некоммерческих организаций и положений настоящего Устава;

действий, дискредитирующих Фонд, наносящих ему моральный или материальный ущерб;

систематического невыполнения решений руководящих и контрольных органов и должностных лиц Фонда, а также своих полномочий, предусмотренных Уставом (в указанном случае, Правление принимает решение об избрании нового Ревизора;

смерти Ревизора (в указанном случае, Правление созывает внеочередной Совет Фонда и вносит предложение об избрании нового Ревизора;

потерей связи с Фондом более 6 месяцев.

по письменному обоснованному требованию не менее 2/3 учредителей Фонда.

7. Имущество Фонда

7.1. Учредители и лица, занимающие должности в органах управления Фонда не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.

7.2. Фонд использует имущество в целях, определенных настоящим уставом.

7.3. Фонд ведет бухгалтерский учет, финансовую отчетность.

7.4. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности государственным органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом фонда.

7.5. Сведения о размерах и структуре доходов фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности

работников, об оплате их труда не могут составлять коммерческую тайну.

7.6. Прибыль Фонда не перераспределяется между его учредителями, а направляется на реализацию целей, для осуществления которых Фонд создан.

7.7. В собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения; оборудование; денежные средства; ценные бумаги; другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

7.8. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Фонда.

7.9. Источниками формирования имущества Фонда являются:

добровольные имущественные взносы учредителей;

благотворительные пожертвования, в том числе и носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;

доходы, получаемые от собственности фонда;

дивиденды (доходы, проценты), получаемые по ценным бумагам и вкладам;

иные не запрещенные законом поступления.

7.10. Собственником имущества является Фонд. Каждый отдельный учредитель Фонда не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Фонду.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Фонда

8.1. Решения об изменении и дополнении в устав, а также принятие его в новой редакции принимаются решением Совета Фонда.

8.2. Изменения и дополнения в устав Фонда, его новая редакция подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

9. Ликвидация Фонда

9.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

9.2. Фонд может быть ликвидирован, если:

имущества Фонда недостаточно для реализации его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим уставом; в других случаях, предусмотренных законом.

9.3. После ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляют на цели, предусмотренные уставом Фонда.

Порядок удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Фонда устанавливает действующее законодательство.

9.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, не может быть распределено между учредителями Фонда.

9.5. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

9.6. Дела ликвидированного Фонда (учредительный документ) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.


В данном Уставе прошито и пронумеровано 12 (двенадцать) листов.
Председатель Правления Фонда «Экономическая Безопасность»

01.11.2017 г.

В.М. Рубинов



Изменения и дополнения в Устав
некоммерческой организации
внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц



Управление ФНС России по Воронежской области	
ОГРН	1033600121455
ПРН	1173600060885
№	05 «декабрь» 2017 г.
Начальник отдела Т.А. Калашникова	
М.П.	подпись



Учетный номер 3614013398
от _____

В данном уставе пронумеровано, прошнуровано,
и скреплено печатью 13 (тринадцать) листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по
Воронежской области



В.Б. Орлов

«28» ноября 2017 г.

